



Det Centrale Personregister

Årsrapport for 2024



Det Centrale Personregister

Indhold:

1.0 Påtegning.....	3
2.0 Beretning	4
2.1 Præsentation af CPR-administrationen	4
2.1.1 Formål og mission	4
2.1.2 Vision og strategi	4
2.1.3 Kerneopgaver.....	4
2.2 Ledelsesberetning	5
2.2.1 Årets økonomiske resultat	6
2.3 Kerneopgaver og ressourcer	7
2.4 Målrapportering	9
2.4.1 Målrapportering – Oversigt over årets resultatopfyldelse.....	9
2.4.2 Målrapportering – uddybende analyser og vurderinger	10
2.5 Forventninger til 2025	11
3.0 Regnskab.....	12
3.1 Anvendt regnskabspraksis	12
3.2 Resultatopgørelse.....	13
3.3 Balance	15
3.4 Egenkapitalforklaring	16
3.5 Likviditet og låneramme.....	17
3.7 Bevillingsregnskabet (§ 16.11.67).....	18
4.0 Bilag	19
4.1 Noter til resultatopgørelsen og balancen.....	19
4.1.1 Noter til balancen.....	19
4.7 It-omkostninger.....	21

1.0 Påtegning

Boks 2

Årsrapporten omfatter:

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som CPR-administrationen, CVR: 29136815, er ansvarlig for: 16.11.67. CPR-administrationen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

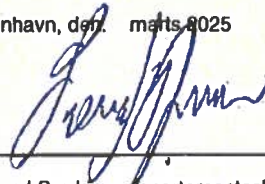
- 1) at årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- 2) at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
- 3) at der er etableret forretningsgange, der sikre en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den. marts 2025



Carsten Grage, kontorchef

København, den. marts 2025



Svend Særkjær, departementschef

2.0 Beretning

2.1 Præsentation af CPR-administrationen

CPR-administrationen med cvr.nr. 29136815 er en selvstændig institution, der efter ressortændringen af 29. august 2024 hører under § 25 Digitaliseringsministeriet. CPR-administrationens årsrapport for 2024 er imidlertid afgivet for det tidligere ministerområde § 16 Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

CPR-administrationens opgaver vedrører drift, vedligeholdelse og udvikling af CPR-systemet, levering og salg af data til offentlige myndigheder og til den private sektor samt opgaver vedrørende CPR-lovgivningen, herunder folkeregistreringsreglerne. Kontoret er bl.a. klageinstans vedrørende kommunernes bopælsregistreringer af borgerne.

Årsrapporten aflægges for hovedkonto § 16.11.67. CPR-administrationen (Statsvirksomhed).

2.1.1 Formål og mission

CPR-administrationen er reguleret af lov om Det Centrale Personregister (CPR-loven), jf. LBK nr. 1010 af 23. juni 2023.

CPR-administrationen fungerer gennem Det Centrale Personregister som central leverandør af personoplysninger til offentlige myndigheder og til den private sektor. Mellem departementet og CPR-administrationen indgås årligt en resultatplan. Resultatplanen afspejler CPR-administrationens strategiske målsætninger, faglige hovedopgaver og økonomiske mål for det pågældende år.

CPR-administrationens mission er formuleret som følgende:

'CPR-administrationen skal gennem CPR-systemet og en tidssvarende lovgivning være den centrale leverandør af almindelige personoplysninger til den offentlige og private sektor med henblik på at skabe den størst mulige samfundsmæssige nytte af CPR.'

2.1.2 Vision og strategi

CPR-administrationen vil med rettidig omhu fortsat sikre, at CPR er det centrale omdrejningspunkt, således at CPR's almindelige personoplysninger bliver en naturlig og uundværlig del af hverdagen og nyttiggøres hos borgere, virksomheder og den offentlige sektor.

På den baggrund består CPR-administrationens overordnede strategier/hovedformål i:

- at borgere, virksomheder og offentlige myndigheder på kompetent vis får opfyldt deres behov for persondata,
- at personnummersystemet til hver en tid skal have tilstrækkelig kapacitet,
- at CPR-systemet teknologisk og ydelsesmæssigt skal være tilpasset omverdenens krav,
- at CPR har et korrekt og aktuelt dataindhold,
- at CPR's produkter og ydelser er tilpasset kundernes ønsker og behov, samt
- at der sikres en god og hurtig sagsbehandling.

2.1.3 Kerneopgaver

I finanslovens oversigt over *specifikationer af udgifter pr. opgave* fremgår det, at CPR-administrationen varetager følgende hovedopgaver: Salg af data til CPR's kunder, drift og vedligeholdelse samt udvikling af CPR-systemet og dets produkter, distribution af data via Datafordeleren, juridisk sagsbehandling, hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

2.2 Ledelsesberetning

I 2024 har CPR-administrationen fokuseret på at realisere de resultatomål, som følger af CPR-administrationens resultatplan for året. Nærmere om resultatopfyldelse og de enkelte resultatomål henvises til afsnit 2.4.

Derudover har 2024 navnlig været præget af endelige implementering af den ny kontrakt for CPR-opgaven og fortsat udfasning af legacy-programmel i CPR.

Kontraktimplementering

I 2022 blev en konkurrenceudsættelse af CPR-opgaven afsluttet ved tildeling af kontrakten til DXC. Kontrakten medfører blandt andet en række forbedrede vilkår i form af bedre service til systemets anvendere, fokus på brugeroplevelen tilgængelighed og svarstider, kundefokuseret dokumentation samt ikke mindst en bedre økonomi for den løbende drift og vedligehold. I 1. kvartal 2024 er kontrakten blevet endeligt implementeret i form af bl.a. 152 såkaldte identificerede produkter fra leverandøren.

Udfasning af legacy-programmel

I 2024 har CPR-administrationen fortsat arbejdet med at omlægge CPR-systemets online services til en tidssvarende Java baseret platform. Omlægningen af de enkelte services i 2024 er nu afsluttet, og for det samlede projekt udestår der nu færdiggørelsen af en omlægning af CPR Direkte samt forskellige hjælpekomponenter, hvilket vil finde sted i 1. halvår 2025.

Opdateret vejledning om personabonnenter og tilpasning af registerindsigt

CPR-administrationen har i 2024 opdateret vejledninger om personabonnenter og tilpasset registerindsigten.

Virksomheder og myndigheder kan efter CPR-loven anvende personabonnenter i CPR, således at virksomheden eller myndigheden løbende modtager ændringer i bl.a. navn og adresse på en afgrænset og forud identificeret personkreds.

Et abonnement på en borger skal altid være sagligt, og en borger har krav på at få oplyst, på hvilket retligt grundlag en virksomhed eller myndighed har oprettet og opretholder et abonnement på vedkommende. Et abonnement fremgår af borgerens registerindsigt.

For at understøtte en effektiv kommunikation mellem borger og virksomhed eller myndighed indeholder registerindsigten nu en ny funktion, som gør det muligt for borgeren automatisk at danne og udfylde et brev vedrørende et konkret personabonnement. Brevet kan herefter kopieres ind i en e-mail eller lign. og sendes til den relevante virksomhed eller myndighed.

2.2.1 Årets økonomiske resultat

Tabel 1

CPR-administrationens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal, Mio. kr., løbende priser	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-93,6	-89,5	-73,3
Ordinære driftsomkostninger	71,9	72,6	67,3
Resultat af ordinær drift	-21,7	-16,9	-6,0
Resultat før finansielle poster	-21,7	-16,9	-6,0
Årets resultat	-16,8	-10,9	0,0
Balance			
Anlægsaktiver	113,8	129,0	113,8
Omsætningsaktiver	11,4	8,8	-
Egenkapital	-65,0	-56,0	-65,0
Langfristet gæld	106,3	121,7	-
Kortfristet gæld	9,8	9,3	-
Lånerammen	137,0	137,0	137,0
Træk på lånerammen (FF4+FF6)	113,8	129,0	113,8
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	83,1%	94,1%	83,1%
Bevillingsandel	25,0%	23,8%	29,3%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	14,3	13,7	19,0
Årsværkspris	0,7	0,7	0,6

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Det økonomiske resultat for CPR-administrationen er et overskud på 10,9 mio. kr., der fordeler sig med et overskud på 10,0 mio. kr. på CPR-administrationens bevillingsdel, og et overskud på 0,9 mio. kr. på CPR-administrationens almindelig virksomhed.

Overskuddet fremkommer primært ved, at der er ordinære driftsindtægter på 89,5 mio. kr., som kan henføres til 21,3 mio. kr. i bevilling og 68,2 mio. kr. vedrørende brugerbetaling for CPR-systemet, og ordinære udgifter på 72,9 mio. kr., som hovedsagligt dækker løn og øvrige driftsomkostninger.

Der blev indgået aftale med departementet om, at der i 2024 skulle føres et overskud på 10,0 mio. kr., svarende til en andel af nettoudgiftsbevillingen på finansloven. Det budgetterede overskud blev fastsat ud fra en forventning om, at offentlige anvendere af CPR-data ikke ville overgå til Datafordeleren som forudsat i frikøbsaftalen. Opgørelsen af forbruget efter årets afslutning har vist, at de offentlige anvenderes forbrug af CPR-data på Datafordeleren i 2024 udgør 11,3 mio. kr. Derfor tilbagefører CPR-administrationen for 2024 i alt 10,0 mio. kr. til frikøbsaftalens parter i overensstemmelse med frikøbsaftalen. Tilbageførslen vil ske fra egenkapitalen i 2025, hvor kommunernes og regionernes andel overføres via bloktilskudsaktstykket i 2025, mens statens andel overføres som bortfald.

CPR-administrationen har forudsat, at overskuddet på 10,0 mio. kr. vedrørende bevillingsdelen skal tilbageføres til statskassen.

Tabel 2

Virksomhedens hovedkonti

	(Mio. kr.)	Bevilling + TB	Regnskab	Overført overskud og videreførsel ultimo
Drift	Udgifter	97,7	78,6	-
	Indtægter	-76,4	-68,2	35,7
	Årets resultat	-10,0	-10,9	
Administrerede ordninger mv.	Udgifter	-	-	-
	Indtægter	-	-	-
Anlæg	Udgifter	-	-	-
	Indtægter	-	-	-

Det ses af tabel 2, at CPR-administrationen ikke administrerer andre ordninger end drift, hvor CPR-administrationens aktivitet er dækket under en bevilling og statsvirksomhed.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 3

Sammenfatning af økonomi for CPR-administrationens produkter/opgaver

Mio. kr., løbende priser	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	-	-	6,4	6,4
1. Salg af data	-	-68,2	1,0	-67,2
2. Drift og vedligehold	-	-	29,8	29,8
3. Udvikling	-	-	26,1	26,1
4. Juridisk sagsbehandling	-	-	4,0	4,0
5. Datafordeleren	-21,3	-	11,3	-10,0
I alt	-21,3	-68,2	78,6	-10,9

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Tabel 3's angivelse af "Generelle fællesomkostninger" følger Økonomitstyrelsens fælles statslige retningslinjer.

Udgiften vedrører således bl.a. fællesfunktioner og administrative årsværk samt fællesomkostninger til husleje og kontordrift mv. Omkostninger for aktiviteten i 2024 er 6,4 mio. kr.

"Salg af data" vedrører CPR-administrationens kundeservice til offentlige myndigheder og private virksomheder, som har adgang til CPR-data.

Udgifterne udgøres primært af personaleomkostninger relateret til CPR's kundebehandling, indtægterne stammer fra salg relateret til kundernes forbrug af CPR-data. Omkostningerne udgør 1,0 mio. kr. og indtægterne udgør 68,2 mio. kr. på aktiviteten.

"Drift og vedligehold" vedrører CPR-administrationens fejlrettelser, kontrol af datakvalitet, drift, vedligehold og forvaltning af CPR-systemet.

Udgifterne udgøres i mindre grad af personaleomkostninger relateret til CPR's kundebetjening og i højere grad af omkostninger til driftsleverandører af it-ydelser relateret til driften af CPR-systemet mv. Omkostninger på aktiviteten er i 2024 på 29,8 mio. kr.

"Udvikling" vedrører CPR-administrationens it-projekter - herunder grunddataprogrammet - samt omkostninger forbundet med opførelsen af immaterielle anlægsaktiver.

Udgifterne udgøres i mindre grad af personaleomkostninger relateret til CPR's kundebetjening og i højere grad af omkostninger til driftsleverandører af it-ydelser relateret til udviklingen af CPR-systemet mv. Omkostningerne for aktiviteten er i 2023 på 26,1 mio. kr.

"Juridisk sagsbehandling" vedrører bl.a. CPR-administrationens funktion som ankeinstans i forhold til kommunernes afgørelser om bopælsregistreringer mv., samt lovforberedende arbejde, ministerbetjening mv.

Udgifterne udgøres primært af personaleomkostninger relateret til CPR's juridiske betjening. Omkostningerne til aktiviteten er i 2024 på 4,0 mio. kr.

"Datafordeleren" vedrører CPR-administrationens frikøbsaftale med staten, regioner og kommuner om CPR-data fra Datafordeleren.

Indtægten på aktiviteten udgøres af bevillingen på finansloven, der skal kompensere CPR-administrationen for den forventede indtægtsnedgang i forbindelse med de offentlige anvenderes overgang til Datafordeleren. Frikøbsmodellen er siden 2021 fuldt indfaset. Der afholdes ingen ordinære driftsudgifter på aktiviteten. Forbruget på Datafordeleren opgøres en gang årligt, hvorefter der afregnes internt statsligt køb og salg af data mellem CPR-administrationens egne delregnskaber. Aktiviteten eksisterer således af regnskabstekniske hensyn og indeholder ingen fysiske aktiviteter eller opgaver i øvrigt ud over registreringen af de offentlige anvenderes forbrug af CPR-data på Datafordeleren. Omkostningerne på aktiviteten var i 2024 på 11,3 mio. kr. svarende til de offentlige anvenderes forbrug af CPR-data på Datafordeleren.

2.4 Målrapportering

2.4.1 Målrapportering – Oversigt over årets resultatopfyldelse

Tabel 4

Oversigt over årets resultatopfyldelse

Mål	Opgørelsesmetode	Målopfylde	Vægt (pct.)	Målopfylde resultat	Status
Mål 2.1: Kunstig intelligens	Målet er opfyldt, hvis CPR-administrationen i 2024 har: -identificeret mindst et relevant arbejdsområde -der foreligger en implementeringsplan for det/de udvalgte områder -KLF forelægges oplæg til drøftelse på sidste møde i 2024	0, 50 eller 100	16,7	Opfyldt. CPR-administrationen har i 2024 afprøvet anvendelsen af AI til generering af kode til CPR-systemets programmer.	😊
Mål 2.2: Økonomisk Styring	Målet er opfyldt, når afvigelsen mellem årets resultat og det aftalte resultat i grundbudgettet for institutionerne ikke overstiger +/- 5,0 mio. kr.	0, 50 eller 100	16,7	Opfyldt. Afvigelsen ml. grundbudget og realiseret resultat er på 0,9 mio. kr. (overskud)	😊
Mål 2.3: Attraktiv arbejdsplads	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen oplever en forbedring på et af følgende målepunkter i ALT-evalueringen 2024 sammenlignet med ALT-evalueringen 2022: • Tillid til ledelsen • Indflydelse på arbejdet • Kvalitet i arbejdet.	0, 50 eller 100	16,7	Opfyldt. CPR-administrationen har gennemført handleplanen for ALT-målingen i 2024.	😊
Mål 3.1: Flerfaktorautentificering	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen i 2024 har etableret Flerfaktorautentificering	0, 50 eller 100	16,7	Opfyldt. Flerfaktorautentificeringen er etableret i december 2024 for CPR's eksterne webbaserede grænseflader.	😊
Mål 3.2: Bedre kvalitet af statsborgerskabsoplysninger i CPR	Målet er opfyldt, når CPR-administrationen har tilvejebragt datagrundlaget for korrektion af fejlagtige statsborgerskabsoplysninger til landets kommuner.	0, 50 eller 100	16,7	Opfyldt. CPR-administrationen har i april 2024 tilvejebragt datagrundlaget.	😊
Mål 3.3: Øget kvalitet og effektivitet i behandling af klager over personabonnementer i CPR	Målet er opfyldt, når der på www.cpr.dk er publiceret en dokumenteret proces, som omfatter parternes (borgere, virksomheder og myndigheder samt CPR-kontoret) opgaver og ansvar.CIS.	0, 50 eller 100	16,7	Opfyldt. CPR-administrationen har i december 2024 publiceret en dokumenteret proces.	😊
I alt	-	-	100,0		100,0

Noter:

Resultatmål 2.1: CPR-administrationen er ved af ressortdelingen af 29. august 2024 overgæet til §25 Digitaliseringsministeriet, hvorfor resultatmålet del om forelæggelse for Koncernledelsesforum (KLF) på §16 Indenrigs- og Sundhedsministeriet er udgået.

Resultatmål 2.3: CPR-administrationen var ikke en del af ALT-målingen i 2022. Resultatmålet er derfor opnaet, når CPR-administrationen har gennemført handleplanen for ALT-målingen i 2024.

2.4.2 Målrapportering – uddybende analyser og vurderinger

Målopfyldelsesgraden af resultatkravene for 2024 er 100,0 pct. og anses for yderst tilfredsstillende, idet alle resultatmålene for CPR-administrationen er opfyldt.

Mål 2.1: Kunstig intelligens

Målet om kunstig intelligens er blevet realiseret. CPR-administrationen har i samarbejde med leverandøren af CPR-opgaven, DXC Technology, afprøvet anvendelsen af AI til generering af kode til CPR-systemets programmer. Konklusionen var, at specifikke AI værktøjer kan være et værdifuldt supplement til udviklernes arbejde. Dog er der fortsat behov for menneskelig kvalitetssikring. AI tilvejebringer således ikke en selvklarende programmør, men en assisterende udvikler, der kan anvendes som sparringspartner for en menneskelig programmør.

Mål 2.2: Økonomisk Styring

Opgørelsen for 2024 viser, at CPR-administrationen har indfriet målet om budgetoverholdelse, idet afvigelsen mellem grundbudgettet og realiseret resultat er -0,9 mio. kr. og dermed mindre end målet om en afvigelse på +/- 5,0 mio. kr.

Mål 2.3: Attraktiv arbejdsplads

Målopfyldelsen for det koncernfælles mål er justeret, idet CPR-administrationen ikke var en del af ALT-målingen i 2022, der er optalt i målopfyldeskriteriet. I stedet måles der på opfølgningen af ALT-målingen i 2024. Med implementering af handleplanen for ALT-målingen i 2024 er resultatmålet opfyldt.

CPR-administrationens opfølgning på ALT-målingen i 2024 bestod dels i en handlingsplan for kontorets fysiske arbejdsmiljø på den daværende placering på Holbergsgade 6, og dels i implementering af en række initiativer, som bl.a. skulle understøtte medarbejdernes tryghed ved at anvende ESDH-systemet F2.

Handlingsplanen var realiseret i sommeren 2024 og bestod bl.a. i udskiftning af visse kontormøbler mv., og gennemførelse af en ny lokalefordeling. Initiativerne havde til hensigt at imødegå de fysiske gener, der var fremkommet i ALT-målingen 2024.

Implementeringen af en række initiativer vedrørende F2 blev udført på tværs af Indenrigs- og Sundhedsministeriets departement indtil ressortændringen af 29. august 2024.

Mål 3.1: Flerfaktorautentificering

Målet om flerfaktorautentificering (MFA) er opfyldt. MFA er i december 2024 etableret for CPR's eksterne webbaserede græseflader, og MFA vil i etaper blive udrullet til CPR's kunder, således at eksempelvis MitID kan anvendes ved login.

Mål 3.2: Bedre kvalitet af statsborgerskabsoplysninger i CPR

CPR-administrationen har i april 2024 tilvejebragt datagrundlaget for korrektion af fejlagtige statsborgerskabsoplysninger til landets kommuner, idet landets kommuner er blevet anmodet om, at foretage en gennemgang af statsborgerskabsoplysninger for personer med fast ophold her i landet, der er registreret i CPR som statsborgere i lande, som ikke længere eksisterer, og i områder, som ikke er og aldrig har været egentlige lande. Resultatmålet er dermed opfyldt.

Mål 3.3: Øget kvalitet og effektivitet i behandling af klager over personabonnementer i CPR

I december 2024 er der på cpr.dk publiceret en dokumenteret proces, som omfatter parternes (borgere, virksomheder og myndigheder samt CPR-kontoret) opgaver og ansvar. Materialet på cpr.dk er desuden suppleret af en ny funktion i CPR's digitale selvbetjeningsløsning. Den nye funktion gør det muligt for borgerne at danne et brev med de rette og relevante oplysninger om et abonnement. Myndigheder og virksomheder er via CPR's nyhedsbreve blevet orienteret om den nye funktion samt indholdssiderne på cpr.dk. Resultatmålet er dermed opfyldt.

2.5 Forventninger til 2025

I forbindelse med den løbende modernisering og udvikling af CPR-systemet forventer CPR-administrationen at fortsætte udfasningen af såkaldte legacy-elementer i CPR-systemet. I 2025 fortsætter arbejdet med at konvertere CPR-systemets "CPR-Direkte", der muliggør program til program kommunikation med CPR-systemet, fra programsproget Natural til Java. Endelig vil en række hjælpekomponenter blive konverteret i 2025. Når CPR-direkte og hjælpekomponenterne er konverteret, er CPR-administrationens udfasning af Natural afsluttet.

CPR-administrationen vil også i 2025 have fokus på at opretholde en høj informationssikkerhed og databeskyttelse. Som led i den nationale strategi for cyber- og informationssikkerhed 2022-2024 blev der indført en række nye minimumskrav for statslige myndigheder i 2024. Som led i CPR-administrationens resultatplan for 2025 skal CPR-administrationen inden udgangen af 2025 dokumentere over for departementet, at samtlige 29 krav tekniske minimumskrav er implementeret.

Nordisk Ministerråd har besluttet, at tiltag, som kan fremskynde målet om, at Norden skal være den mest integrerede region i 2030, skal fremskyndes. Derfor vil CPR-administrationen arbejde videre med en forbedring af Nordisk Flytning protokollen, således at der kan etableres en tidssvarende og mere fleksibel digital understøttelse af flytninger i Norden. I 2025 implementerer CPR-administrationen et proof of concept (POC) for en ny digital understøttelse af flytninger i Norden.

Endelig skal CPR-administrationen som et led i mål- og resultatplanen arbejde med retvisende budgettering.

Tabel 5

Forventninger til det kommende år

(Mio. kr.)	Regnskab 2024	Grundbudget 2025
Bevilling og øvrige indtægter	-89,5	-73,3
Udgifter	78,6	73,3
Resultat	-10,9	-0,0

Tabel 5 viser forventningerne til indtægts- og udgiftsniveauet i 2025.

Som en del af aftalen mellem staten, regionerne og kommunerne om frikøb af CPR-data fra Datafordeleren for visse offentlige anvendere tilføres CPR-administrationen også i 2025 en bevilling svarende til det forventede tab af provenu, efterhånden som offentlige anvendere skifter til at hente deres CPR-data fra Datafordeleren. Som et led i aftalen tilbageføres bevillingen dog til parterne, såfremt overgangen til Datafordeleren sker langsommere end ventet.

Frigivelsen af CPR's REST-tjenester på Datafordeleren blev foretaget i juni 2018, hvorefter kunderne har påbegyndt deres tests og overgang til Datafordeleren. Det fulgte af aftalen, at kunderne fik en teknisk indfasningsperiode på 8 år i forhold til at skifte til Datafordeleren. Det er således forudsat i aftalen, at Datafordeleren er taget i brug i 2025. Derfor har CPR-administrationen budgetteret således, at bevillingen anvendes fuldt ud i 2025, idet anvenderne nu er overgået til Datafordeleren.

CPR-administrationen forventer, at der er balance mellem indtægter og udgifter i 2025. Det vil fortsat være nødvendigt at håndtere kundernes manglende overgang til Datafordeleren, der var observeret i 2024, og derfor vil der fortsat blive tilbageført midler - via bloktilskudsaktstykket i 2025 - til parterne bag frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren. Det er til gengæld forventningen, at der ikke tilbageføres midler til parterne bag frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren i 2026.

3.0 Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Der aflægges driftsregnskab for CPR-administrationen, som er en selvstændig regnskabsførende institution med en selvstændig hovedkonto på Finansloven for 2024, jf. § 16.11.67. CPR-administrationen (Statsvirksomhed). Den anvendte regnskabspraksis følger retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 6
Resultatopgørelse

Mio. kr., løbende priser note:	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	-23,4	-21,3	-21,5
Salg af varer og tjenesteydelser	-70,2	-68,2	-73,3
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-43,3	-37,7	-34,8
Internt statsligt salg af varer og tjenester	-25,9	-30,5	-38,6
Tilskud til egen drift	-	-	-
Gebyrer	-	-	-
Ordinære driftsindtægter i alt	-93,6	-89,5	-94,8
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	-	-	-
Forbrugsomkostninger			
Husleje	1,5	1,4	1,4
Forbrugsomkostninger i alt	1,5	1,4	1,4
Personaleomkostninger			
Lønninger	8,9	8,4	8,9
Pension	1,3	1,3	1,4
Lønrefusion	0,0	0,0	0,0
Andre personaleomkostninger	0,3	0,0	0,0
Personaleomkostninger i alt	10,5	9,7	10,2
Af- og nedskrivninger	14,8	18,4	22,4
Internt køb af varer og tjenesteydelser	8,0	11,3	21,5
Andre ordinære driftsomkostninger	37,2	31,8	33,3
Ordinære driftsomkostninger i alt	71,9	72,6	88,8
Resultat af ordinær drift	-21,7	-16,9	-6,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-	-	-
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-21,7	-16,9	-6,0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	-
Finansielle omkostninger	4,9	6,0	6,0
Resultat før ekstraordinære poster	-16,8	-10,9	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-	-	-
Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
Årets resultat	-16,8	-10,9	0,0

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Årets resultat viser samlede indtægter på 89,5 mio. kr., hvoraf 68,2 mio. kr. kan henføres til salg af varer og tjenesteydelser fra CPR-registret. I alt 21,3 mio. kr. er modtaget som bevilling, jf. frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren. Resultatet viser endvidere, at der har været afholdt samlede

driftsomkostninger på 72,6 mio. kr., som vedrører løn, afskrivninger samt øvrige driftsomkostninger. De finansielle omkostninger udgjorde 6,0 mio. kr. i 2024.

Årets samlede resultat viser et overskud på 10,9 mio. kr., som udgøres af et overskud på 10,0 mio. kr. på Datafordeleren, dvs. bevillingsdelen, mens der er et overskud på 0,9 mio. kr. på CPR-administrationens almindelig virksomhed, dvs. statsvirksomhed.

Årets resultat bliver disponeret således, at de 10,0 mio. kr. vedrørende bevillingsdelen bliver overført til overført overskud, hvorfra det i 2025 vil blive disponeret til bortfald efter det har indgået på bloktilskudsaktstykket, hvor tilbagebetalingen til kommunerne og regionerne vil ske. Ydermere udgør årets resultat et overskud på 0,9 mio. kr. på CPR-administrationens statsvirksomhed, som er disponeret til overført overskud, og derved opskriver CPR-administrationens beholdning af overført overskud på statsvirksomheden.

Tabel 7
Resultatdisponering

Mio. kr., løbende priser	Regnskab	Regnskab	Budget
note:	2023	2024	2025
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-16,8	-10,9	0,0

Som det fremgår af tabel 7, disponeres overskuddet til overført overskud i 2025.

3.3 Balance

Balancen viser CPR-administrationens aktiver og passiver pr. 31. december 2024.

Tabel 8

Balancen, Mio. kr.

Aktiver	Ultimo 2023	Ultimo 2024	Passiver	Ultimo 2023	Ultimo 2024
note:			note:		
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	-4,9	-4,9
Færdiggjorte udviklingsprojekter	86,8	108,0	Opskrivninger	-	-
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	-	-
Udviklingsprojekter under opførelse	27,0	21,0	Bortfald af årets resultat	-19,9	-15,4
Immaterielle anlægsaktiver i alt	113,8	129,0	Udbytte til staten	-	-
<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud (*)	-40,2	-35,7
Grunde, arealer og bygninger	-	-	Egenkapital i alt	-65,0	-56,0
Infrastruktur	-	-	Hensatte forpligtelser	-1,7	-0,2
Transportmateriel	-	-			
Produktionsanlæg og maskiner	-	-	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Inventar og IT-udstyr	-	-	FF4 Langfristet gæld	-106,3	-121,7
Igangværende arbejder for egen regning	-	-	FF6 Bygge og IT-kredit	-	-
Materielle anlægsaktiver i alt	-	-	Donationer	-	-
Statsforskrivning	4,9	4,9	Prioritetsgæld	-	-
Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-	Anden langfristet gæld	-	-
Finansielle anlægsaktiver i alt	4,9	4,9	Langfristet gæld i alt	-106,3	-121,7
Anlægsaktiver i alt	118,8	133,9			
Omsætningsaktiver:			<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Varebeholdning	-	-	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-8,4	-9,5
Tilgodehavender	11,4	8,8	Anden kortfristet gæld	-0,7	0,8
Periodeafgrænsningsposter	-	-			
Værdipapirer	-	-	Skyldige feriepenge	-0,7	-0,7
<i>Likvide beholdninger</i>			Skyldige indefrosne feriepenge	-	-
FF5 Uforrentet konto	39,2	0,2	Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
FF7 Finansieringskonto	13,5	44,5	Periodeafgrænsningsposter	-	-
Andre likvider	-	-	Kortfristet gæld i alt	-9,8	-9,3
Likvide beholdninger i alt	52,7	44,6	Gæld i alt	-116,1	-131,0
Omsætningsaktiver i alt	64,1	53,4	Passiver i alt	-182,8	-187,3
Aktiver i alt	182,8	187,3			

Note: pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.
Hensatte forpligtelser vedr. fraflytning fra lejemål i 2024.

Af egenkapitalen fremgår det, at der sker en tilbageførsel via bortfald til statskassen i 2023 på 19,9 mio. kr., som vedrører det overførte overskud for 2022 på Datafordeleren. Tilbageførslen sker i forbindelse med frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren, og der er derfor et bortfald af likviditet på 19,9 mio. kr. i 2023. Idet der disponeres med et overført overskud på samlet 16,8 mio. kr. for 2023, så vil det sammenholdt med det likviditetsmæssige bortfald på 19,9 mio. kr., sænke det samlede overførte overskud fra 43,3 mio. kr. til et overført overskud på 40,2 mio. kr.¹

Af balancen fremgår det endvidere, at aktiverne primært består af færdiggjorte udviklingsprojekter og udviklingsprojekter under opførelse. CPR-administrationen opfører hovedsagligt it-udviklingsprojekter, og alle it-udviklingsprojekter vedrører den fortsatte vedligehold, udvikling og modernisering af CPR-systemet.

De primære bevægelser på balancen mellem 2023 og 2024 udgøres hovedsagligt af "Færdiggjorte udviklingsprojekter", der udgøres af it-projekter, jf. ovenfor.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9
Egenkapitalforklaring

Mio. kr., løbende priser		
note:	2023	2024
Egenkapital primo R-året	-48,2	-45,1
Reguleret egenkapital primo	-4,9	-4,9
+Ændring i reguleret egenkapital	-	-
Reguleret egenkapital ultimo	-4,9	-4,9
Opskrivninger primo	-	-
+Ændringer i opskrivninger	-	-
Opskrivninger ultimo	-	-
Reserveret egenkapital primo	-	-
+Ændring i reserveret egenkapital	-	-
Reserveret egenkapital ultimo	-	-
Overført overskud primo	-43,3	-40,2
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	-	-
+Regulering af det overførte overskud (Bortfald af eksisterende overført overskud)	19,9	15,4
+Overført fra årets resultat	-16,8	-10,9
- Bortfald af årets resultat	-	-
- Udbytte til staten	-	-
Overført overskud ultimo	-40,2	-35,7
Egenkapital ultimo	-45,1	-40,6
Egenkapital ultimo jf. balancen	-65,0	-56,0

Note: forskel mellem egenkapital R-året og balancen fremkommer pga. bortfald. Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

I 2024 modtog CPR-administrationen 21,3 mio. kr. som bevilling, jf. frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren.

Aftalen indebærer, at uforbrugt bevilling skal tilbagebetales efter det pågældende finansår.

¹ Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Dette indebærer, at CPR-administrationen ved årets udgang har disponeret 10,0 mio. kr. af årets bevilling til overført overskud med henblik på tilbagebetaling via bloktilskudsaktstykket i 2025, jf. frikøbsaftalen for CPR-data på Datafordeleren. Den øvrige del af årets overskud hidrører driften i 2024, og udgør 0,9 mio. kr., som disponeres som overført overskud i 2024.

Det bemærkes i den forbindelse, at CPR-administrationens overførte overskud på 35,7 mio. kr. består af egne midler, samt 10,0 mio. kr., som CPR-administrationen ikke har råderet over.

Det bemærkes endvidere, at der forekommer difference mellem egenkapital ultimo og egenkapital ultimo jf. balancen. Differencen skyldes, at overskuddet fra 2023 på 15,4 mio. kr. vedrørende Datafordeleren er disponeret til bortfald fra egenkapitalen i 2024, da midlerne er disponeret til videregivelse til kommunerne og regionerne i 2025 via bloktilskudsaktstykket i juni 2024. Det bemærkes ydermere, at samme proces vil gøre sig gældende for overskuddet i 2024 på 10,0 mio. kr. vedrørende Datafordeleren.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10

Udnyttelse af låneramme

Mio. kr., løbende priser	2024
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver pr. 31. december 2024	129,0
Låneramme pr. 31. december 2024	137,0
Udnyttelsesgrad i procent	94,1

CPR-administrationens træk på lånerammen udgør ved årets afslutning 129,0 mio. kr., hvilket svarer til 94,1 pct. i udnyttelsesgrad.

Der forventes at være et mindre træk på lånerammen i 2025.

3.7 Bevillingsregnskabet (§ 16.11.67)

Tabel 12

Bevillingsregnskab for § 16.11.67.

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio. kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførsel ultimo
Drift							
16.11.67	CPR-administrationen	Statsvirksomhed	Udgifter	97,7	78,6	19,1	0,0
			Indtægter	-76,4	-68,2	-8,2	-35,7

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Udgiftsniveauet opretholdes kun, såfremt de offentlige anvendere aftager CPR-data fra Datafordeleren som forventet, da forbruget af CPR-data på Datafordeleren samtidig udgør en udgift i delregnskabet for Datafordeleren. Der er derfor et mindreforbrug på 19,1 mio. kr., hvoraf hovedparten stammer fra manglende ibrugtagning af Datafordeleren, hvilket udgør 10,0 mio. kr. i 2024. Det resterende mindreforbrug på 9,1 mio. kr. vedrører dels færre indtægter ved salg af data på 8,2 mio. kr. samt dels et mindreforbrug af it-driftsydelser og it-konsulentytelser på 0,9 mio. kr.

CPR-administrationen har i 2024 konstateret et stadigt stigende forbrug hos offentlig anvendere af CPR-data på Datafordeleren, og indtægterne fra salg af data er derfor 8,2 mio. kr. lavere i 2024 end forventet.

Da CPR's indtægter skal balancere over tid, har ovenstående forhold givet mulighed for at reducere priserne for CPR-data med ca. 10 pct. fra og med juli 2024.

Noter

4.0 Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelsen og balancen

Hensatte forpligtelser (Balancen)

Hensatte forpligtelser vedrører fraflytning af lejemål i 2024.

4.1.1 Noter til balancen

Tabel 13

Note 1.0 Immaterielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner mv.	I alt
Kostpris (primo)	348,7	11,4	360,1
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse			
Tilgang	39,6	-	39,6
Afgang	-	-	-
Kostpris pr. 31.12.2024 (inkl. opskrivninger)	388,3	11,4	399,7
Akk. Afskrivninger	-280,3	-11,4	-291,7
Akk. Nedskrivning	0,0	0,0	0,0
Akk. af og nedskrivninger pr. 31.12.2024	-280,3	-11,4	-291,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	108,0	0,0	108,0
Årets afskrivninger	-18,4	0,0	-18,4
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af og nedskrivninger	-18,4	0,0	-18,4

(Mio. kr.)	Udviklingsprojekter under opførelse
Primosaldo pr. 1. januar 2024	27,0
Tilgang	33,6
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-39,6
Kostpris pr. 31.12.2024	21,0

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

Noter

Tabel 14

Note 2.0 Materielle anlægsaktiver

(Mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris (primo)	-	-	-	-	1,7	1,7
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-	-	0,0	0,0
Tilgang	-	-	-	-	0,0	0,0
Afgang	-	-	-	-	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2024	-	-	-	-	1,7	1,7
Akkumulerede. afskrivninger	-	-	-	-	-1,7	-1,7
Akkumulerede. nedskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024	-	-	-	-	-1,7	-1,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets afskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-	-	0,0	0,0

Mio. kr.	I gang-værende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2024	-
Tilgang	-
Nedskrivninger	-
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-
Kostpris pr. 31.12.2024	-

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.

CPR-administrationen har ingen igangværende arbejder for egen regning.

4.7 It-omkostninger

Tabel 23

It-omkostninger

Sammensætning	(Mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	3,3
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens It	0,2
It-systemdrift	11,3
It-vedligehold	16,4
It-udviklingsomkostninger	18,2
Udgifter til it-varer til forbrug	0,8
I alt	50,2

Note: Pga. afrunding til mio. kr. med en decimal kan der forekomme afvigelser mellem totaler og summen af delkomponenterne.